



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **Ciuraru, Corina**
Adresă(e) Str. G-ral Eracle Arion 1, Braila – 810290, România
Telefon(oane) +40 239 619 590 Mobil: +40 766 600 137
Fax(uri) +40 239 619 588
E-mail(uri) corina_ciuraru@bjbraila.ro; corina.ciuraru@gmail.com
Naționalitate(-tăți) română
Data nașterii 14 iulie 1968
Sex feminin

Experiența profesională

| | |
|--|---|
| Perioada | 1991 - 1996 |
| Funcția sau postul ocupat | Inginer chimist |
| Activități și responsabilități principale | Cercetare în domeniul fibrelor artificiale Realizarea de teme de cercetare în domeniul mai sus menționat |
| Numele și adresa angajatorului | S.C. ROMPROCEF S.A. |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Cercetare în domeniul fibrelor artificiale |
| Perioada | 1996 |
| Funcția sau postul ocupat | Analist-programator |
| Activități și responsabilități principale | Activitate în cadrul Oficiului de Calcul: asistență de specialitate pentru Departamentul Financiar-Contabil |
| Numele și adresa angajatorului | S.C. FAREX S.A. |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | utilaje |
| Perioada | 1997 – în prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Șef serviciu <i>Automatizarea activităților. Digitizare</i> |
| Activități și responsabilități principale | Coordonarea și administrarea sistemului informatic al instituției Realizarea de servicii de tip IT&C pentru public Coordonarea următoarelor compartimente: <ul style="list-style-type: none">- Informatizare- Digitizarea documentelor- Tehnoredactare și multiplicare digitală- Marketing de bibliotecă- Editura EX LIBRIS |
| Numele și adresa angajatorului | Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educațional: servicii de informare, formare, recreere, socializare etc pentru comunitatea brăileană |

| | |
|--|--|
| Perioada | 2010 - în prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Lector acreditat |
| Activități și responsabilități principale | Livrarea cursului de perfecționare „Dezvoltarea serviciilor de bibliotecă” |
| Numele și adresa angajatorului | Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Asociație profesională |
| Educație și formare | |
| Perioada | septembrie 1996 – iulie 1991 |
| Calificarea / diploma obținută | Inginer |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Chimie macromoleculară |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Institutul Politehnic Iași; Facultatea de Chimie Industrială |
| Perioada | 1996 |
| Calificarea / diploma obținută | Analist programator |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Programarea echipamentului de calcul și utilizarea bazelor de date relaționale |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Centrul Teritorial de Calcul electronic Brăila, cursuri organizate cu avizul Ministerului Educației și Învățământului. |
| Perioada | Iunie 2000; aprilie 2001 |
| Calificarea / diploma obținută | Bibliotecar |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | biblioteconomie |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Centrul de perfecționare al Ministerului Culturii - Cursuri postuniversitare de biblioteconomie |
| Perioada | Februarie 2010 |
| Calificarea / diploma obținută | Formator - autorizat CNFPA |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Formarea adulților |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Brăila |
| Perioada | Aprilie-Mai 2011 |
| Calificarea / diploma obținută | Specializare |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Global Libraries – Lideri și Inovatori în bibliotecile publice românești |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Mortenson Center, University of Illinois, SUA |
| Perioada | August 2011 |
| Calificarea / diploma obținută | Manager de proiect - autorizat CNFPA |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Management de proiect |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Center for Project Management & Consulting |
| Perioada | Septembrie 2017 – Octombrie 2020 |

| | | | | | |
|--|--|-----------|----------------------------|--------------|------------------|
| Calificarea / diploma obținută | Doctor în Management | | | | |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Contribuții privind managementul resurselor umane în contextul evoluției bibliotecilor publice | | | | |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Facultatea de Studii Economice, Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu | | | | |
| Perioada | Martie 2021 | | | | |
| Calificarea / diploma obținută | Dezvoltator de e-learning | | | | |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Predare și formare profesională specializată prin intermediul noile tehnologii ale informației și comunicației. | | | | |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Institutului de Cercetări Avansate Interdisciplinare „Constantin Angelescu” (ICAI) | | | | |
| Autoevaluare Nivel european (*) | Înțelegere | | Vorbire | | Scriere |
| | Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | Exprimare scrisă |
| | mediu | mediu | mediu | mediu | mediu |
| | Engleză | începător | începător | începător | începător |
| Franceză | | | | | |
| Competențe și abilități sociale | Comunicativitate, lucru în echipă, creativitate, dinamism | | | | |
| Competențe și aptitudini organizatorice | Șef serviciu Automatizarea activităților. Digitizare Președinte al Filialei Brăila Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România Abilități de lider dobândite în urma programului organizat de Centrul Mortenson: <i>Global Libraries – Lideri și Inovatori în bibliotecile publice românești</i> , University of Illinois, 2011, SUA Experiență în managementul proiectelor cu fonduri europene. | | | | |
| Competențe și aptitudini tehnice | Conferite prin pregătirea de bază, tehnică. | | | | |
| Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului | Utilizarea avansată a calculatorului: Microsoft Office, instalare/dezinstalare diverse aplicații, management de rețea, comunicații, administrare aplicație de bibliotecă TinREAD, tehnoredactare, grafică etc (Acreditare Microsoft pentru Windows XP și MS Office 2007, ECDL). Administrare și realizare pagini web. | | | | |
| Alte competențe și aptitudini | Activități în aer liber: drumeție, ciclism, alergare. Participant la 3 ediții Cycling for Libraries (Țările Baltice-2012, Franța-2014 și Țările Nordice-2015), eveniment profesional internațional care promovează bibliotecile, lectura și mersul pe bicicletă. | | | | |
| Permis(e) de conducere | B | | | | |
| Informații suplimentare | Am publicat articole de specialitate în diverse publicații de biblioteconomie, prezentări la Conferințele ANBPR, am participat la diverse simpozioane și schimburi de experiență în străinătate. | | | | |

13.04.2025

Corina Ciuraru