

	<p>Curriculum vitae</p> <p>Nume, Prenume</p> <p>Bogoslov Stela-Marinela</p>
<p>Informații personale</p>	
Adresă	Str. Nicolae Iorga nr.9, bl.J37, sc.1, et. 4, ap.12,cod postal 200014, Craiova, jud. Dolj, România
Telefon	+40 745317067
E-mail	staicu_stela2005@yahoo.com
Data nașterii	29.05.1980
Număr de ani lucrați în instituții info-documentare (indiferent de tip)	15
Locul de muncă actual / Funcție	Biblioteca Județeană “Alexandru și Aristia Aman”, Craiova bibliotecar
Experiența profesională	
	Perioada 05.01.2009 până în prezent (martie 2024)
Funcția sau postul ocupat	Bibliotecar
Activități și responsabilități principale	<p>Desfășoară activității directe cu publicul;</p> <p>Pregătește documentelor pentru punerea lor în circulație;</p> <p>Îndrumă și servește utilizatorilor;</p> <p>Întocmește evidența zilnică a activității;</p> <p>Preia de la sectorul Evidență publicații și documente și păstrează evidența primară a acestora;</p> <p>Verifică periodic documentele din secție;</p> <p>Întocmește propunerile de casare a documentelor uzate moral sau fizic;</p> <p>Asigură buna funcționare a echipamentelor din secție și semnalează defecțiunile acestora;</p> <p>Îndrumă utilizatorilor în domeniul obținerii informațiilor pe suport electronic;</p> <p>Organizează acțiuni culturale prin care să se facă popularizarea colecțiilor Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman” precum și alte activități desfășurate pe diverse alte teme.</p>
Numele și adresa angajatorului	Biblioteca Județeană “Alexandru și Aristia Aman”, str. Mihail Kogălniceanu, nr.9, Craiova, jud. Dolj, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul Relații cu publicul - Compartimentul Depozit General și Săli de lectură
Perioada	27.10.2006 – 05.01.2009

Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Oferă consultanță juridică în probleme ce aparțin domeniului legislativ (dreptul muncii, drept financiar); Întocmește documentațiile necesare înființării persoanelor juridice, persoanelor fizice independente, organizațiilor non-guvernamentale, asociațiilor profesionale, etc Întocmește contracte individuale de muncă, acte adiționale, decizii de încetare a activității; Colaborează cu diverse instituții ale statului .
Numele și adresa angajatorului	SC PROCONTEX SRL, str, Împăratul Traian, nr. 93, Craiova, jud. Dolj, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consiliere juridică
Perioada	04.09.2006 – 27.10.2006
Funcția sau postul ocupat	Consilier vânzări
Activități și responsabilități principale	Furnizare servicii telefonie mobilă; Încheiere contracte furnizare servicii de telefonie mobilă; Vânzare produse GSM.
Numele și adresa angajatorului	SC TELSİM SRL - partener Orange România (punct de lucru Craiova), str. Nicolae Bălcescu, nr.2, bl.M15A, parter, Craiova, jud. Dolj, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Furnizare servicii telefonie mobilă
Perioada	01.04.2003 – 04.09.2006
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Oferă consultanță juridică în probleme ce aparțin domeniului legislativ (dreptul muncii, drept financiar); Întocmește documentațiile necesare înființării persoanelor juridice, persoanelor fizice independente, organizațiilor non-guvernamentale, asociațiilor profesionale, etc; Întocmește contracte individuale de muncă, acte adiționale, decizii de încetare a activității; Colaborează cu diverse instituții ale statului .
Numele și adresa angajatorului	SC PROCONTEX SRL, str, Împăratul Traian, nr. 93, Craiova, jud. Dolj,
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consiliere juridică
Educație și formare	
Perioada	2005-2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma nr. 1990/08.04.2008

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Specializare în Studii Europene (Master)		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova – Facultatea de Istorie-Filosofie - Geografie		
Perioada	2003-2007		
Calificarea / diploma obținută	Diploma nr.836/15.02.2008		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Specializarea Istorie – Limbă și literatură ebraică		
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova – Facultatea de Istorie-Filosofie – Geografie		
Perioada	2002-1998		
Calificarea / diploma obținută	Diploma nr.1000/03.07.2003		
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Specializarea Drept – Profilul Științe Juridice		
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea din Craiova – Facultatea de Drept “ Nicolae Titulescu “		
Apartenența la asociații profesionale			
Numele asociației, filiala	Asociația Bibliotecarilor din România		
Funcția / titlul	membru		
Perioada de activare	2009 - prezent		
Aptitudini și competențe personale			
Limba(i) maternă(e)	Limba română		
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)			
Autoevaluare	începător	Mediu	Avansat
Limba	franceză		x
Limba	engleză		x
Limba	ebraică		x

Competențe și abilități sociale	Capacitate de adaptare la orice situație, experiență obținută prin context profesional - formare profesională prin autoinstruire. Spirit de echipă și transparență în relațiile cu colegii.
Competențe și aptitudini organizatorice	Spirit organizatoric atât al muncii proprii cât și în echipă, experiență acumulată prin autoinstruire, context profesional, formare

<p>Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului</p>	<p>O bună stăpânire a instrumentelor Word™, Excel™ și cunoștințe elementare ale aplicațiilor de grafică pe calculator.</p> <p>Utilizarea calculatorului pentru: întocmirea diferitelor aplicații necesare compartimentului, rularea programelor întocmite de instituții de specialitate, utilizarea procesoarelor de texte și folosirea internetului.</p> <p>Competențele și cunoștințele de utilizare a calculatorului au fost dobândite în timpul liber, prin autoinstruire în context profesional.</p>		
<p>Recomandări</p>	<p>Lucian Dindirică</p>	<p>Biblioteca Județeană „Alexandru si Aristia Aman” Craiova</p>	<p>lucian.dindirica@aman.ro, 0251532267, str. Mihail Kogalniceanu, nr. 9, Craiova</p>
	<p>Lavinia Dumitrescu</p>	<p>Biblioteca Județeană „Alexandru si Aristia Aman” Craiova</p>	<p>lavi_dum77@yahoo.com 0736381600 str. Mihail Kogalniceanu, nr. 9, Craiova</p>
	<p>Trașcă Nicoleta</p>	<p>Biblioteca Județeană „Alexandru si Aristia Aman” Craiova</p>	<p>nicoleta.trasca@yahoo.com, 0744377575, str. Mihail Kogalniceanu, nr. 9, Craiova</p>
<p>Informații suplimentare</p>	<p>Permis categoria B</p>		
<p>Alte competențe și aptitudini</p>	<p>Comunicativă, conștiincioasă, ordonată, organizată, discretă</p>		